

Décision de la commission du			
Dossier conforme pour sélection	<input type="checkbox"/>	Dossier rejeté	<input type="checkbox"/>
Financement accordé	<input type="checkbox"/>	Financement en attente	<input type="checkbox"/>
Admissibilité	<input type="checkbox"/>	Admission	<input type="checkbox"/>

1011, Rue du Pont de Lavérune. CS70022
 F-34077 Montpellier cedex 3
 04 67 07 02 30 - contact@faire-ess.fr
 www.faire-ess.fr
 Déclaration d'activité : 913 401 906 34
 SIRET : 380 369 124 00017 - APE : 8542 Z

CAFERUIS 2026 Dossier de candidature

Certification globale Montpellier

Merci de coller la photo dans cet emplacement

Nom de naissance : Nom d'usage :

Prénom..... Autres prénoms :

Date de naissance : Age :

Lieu de naissance (commune et numéro département) :

Nationalité : Le numéro de Sécurité Sociale peut vous être demandé ultérieurement.

Adresse personnelle :

Code postal : Ville :

Tél. fixe : Tél. portable :

Courriel :

Etes-vous titulaire d'une RQTH ? OUI NON CONCERNÉ.E
 (Nécessaire si demande particulière pour l'entretien de sélection mais aussi durant la formation, dans ce cadre nous vous orienterons APRÈS votre admission vers le service « mission handicap » qui pourra vous accompagner).

Avez-vous des besoins ou des attentes en lien avec la formation :

.....

.....

Situation actuelle

→ **Vous êtes salarié-e :** en CDI en CDD Date de fin de contrat :

Nom et adresse de l'employeur :

.....

Téléphone : Email :

Précisez le poste occupé :

- chef.fe de service cadre socio-éducatif cadre hors secteur social
- profession sociale/médico-sociale
- profession paramédicale.....
- autre :

→ **Vous êtes demandeur-se d'emploi :**

N° identifiant Pôle Emploi : Date de la dernière inscription :

Dossier à renvoyer en recommandé avec accusé réception :
Entre le 02/09/25 et le 12/03/2026 (cachet de la poste faisant foi)
 à IRTS Montpellier 1011 rue du Pont de Lavérune – CS700022 – 34077 Montpellier cedex 3

Diplômes

Intitulé	Niveau	Date d'obtention	Etablissement

→ Joindre les photocopies de chacun des diplômes mentionnés dans l'ordre d'inscription sur la liste, *sauf si déjà transmis avec le bilan de positionnement*

Expériences professionnelles

Employeur	Poste occupé	Date de début et de fin de contrat	Durée en mois
			Total en mois :
			Total en années :

→ Joindre les certificats de travail correspondants dans l'ordre d'inscription sur la liste *sauf si déjà transmis avec le bilan de positionnement*

Attention : n'envoyez pas de contrat de travail ni de fiches de paie. Ces documents ne remplacent pas le certificat de travail.

Financement de la formation envisagé

	Obtenu	Réponse prévue le	Montant accordé
Frais pédagogiques :			
Plan de développement des compétences (employeur)			
Projet de Transition Professionnelle (PTP Transition Pro)			
Compte personnel de formation (CPF)			
Contrat de professionnalisation			
Financement personnel			
Autre, précisez :			
		Total	
Frais de scolarité 200 € :			

→ Joindre les justificatifs correspondants dans l'ordre d'inscription sur la liste

Situation du candidat au moment de sa demande de candidature :

Je certifie que ma situation reste inchangée depuis l'envoi du bilan de positionnement

Si allègement, je souhaite m'inscrire au choix suivant :

- Cours : 306 h / stage : 420 h
- Cours : 400 h / stage : 210 h
- Cours : 400 h / stage : 280 h
- Cours : 288h30 / stage : 420 h

Je souhaite m'inscrire au cycle complet :

- Cours : 400 h / stage : 420 h

Ma situation a évolué :

- emploi :
- diplôme :

Réservé au centre de formation

Parcours de formation enregistré :

- Cours : 400 h / stage : 420 h
- Cours : 306 h / stage : 420 h
- Cours : 400 h / stage : 210 h
- Cours : 400 h / stage : 280 h
- Cours : 288h30 / stage : 420 h

Date d'entrée en formation

La sélection ayant une validité de cinq ans, quand envisagez-vous votre entrée en formation ?

2026

2027

2028

2029

2030

2031

Pièces à joindre dans l'ordre indiqué sur la liste

Note d'aptitude et de motivations à l'exercice de la profession
dactylographiée de 2, 3 pages, en deux exemplaires

Curriculum vitae détaillé en deux exemplaires

Photocopies des diplômes

Les candidats titulaires d'un diplôme délivré à l'étranger fournissent une attestation portant sur le niveau du diplôme dans le pays où il a été délivré. Cette attestation est délivrée, à la demande du candidat, par un centre habilité à cet effet.

Attestations de formation le cas échéant

Attestations de VAE le cas échéant

Certificat de travail précisant la date d'embauche et le poste occupé
(ne seront pas acceptés contrats de travail ou fiches de paie).

Attestation de demandeur d'emploi et prescription d'une action de formation
(fournies par Pôle Emploi)

Certificats de travail antérieurs * en rapport avec le secteur social ou médico-social

Autorisation à suivre la formation établie par l'employeur

Attestation de prise en charge

Le cas échéant, demande d'allègement avec documents la justifiant

Deux photos dont une **à coller** en 1ère page du dossier

Règlement :

- frais de dossier : 50 € (non remboursable et payable avant l'envoi du dossier. Seuls les dossiers dont les frais ont été réglés seront examinés et donneront lieu à une convocation)
- frais de sélection : 100 € (payable à réception de la convocation)

Ces frais sont payables en ligne sur le site internet : <https://www.faire-ess.fr/fr/nos-formations>

Cf. Règlement de sélection

Les dossiers incomplets sans explication écrite seront retournés

(Si vous avez déjà fourni des justificatifs avec la fiche de positionnement, il est inutile de les renvoyer avec le dossier de candidature)

L'épreuve orale aura lieu vendredi 13 mars ou vendredi 27 mars ou vendredi 3 avril 2026
Une convocation vous sera envoyée trois semaines avant.